

■ Doplnující návod k registraci do NSOL

V nadcházejících dnech obdržíte nebo jste již obdrželi od NOOL (Národní organizace pro ověřování pravosti léčiv, z.s.) informační dopis spolu s přístupovými údaji k registraci lékárny do NSOL (Národní systém ověřování léčiv)¹. Návod k registraci (dále jen „návod NOOL“), která je nezbytná pro připojení do národního systému pro ověřování pravosti léčiv, byl zveřejněn na stránkách NOOL (<https://www.czmvo.cz/cs/uzivatele-systemu/lekarnici/>).

Tento krátký návod slouží k doplnění informací potřebných k registraci do NSOL v souvislosti s používáním programu Lekis pro Windows. Konkrétně k upřesnění III. části návodu popisující připojení koncového uživatele do NSOL.

■ Přidání umístění

Splněním všech předchozích kroků návodu NOOL se dostanete až k „Přidání umístění“:

III. ČÁST – NASTAVENÍ ORGANIZACE V NSOL

KROK 2: Přidání umístění (pracoviště, provozovny)

Vyplňte následující pole:

Název umístění:
Lékárny zde zadávají 10-11 místný Kód pracoviště, distributoři 2-4 místný Kód pracoviště.
Tyto kódy přiděluje SÚKL.

Můžete získat např. na:
www.opendata.sukl.cz/?q=katalog/datove-rozhrani-k-seznamu-lekaren

Ověřte, že byl zadán správný kód. Důležité pro jednoznačnou identifikaci pracoviště!

Zdejte: Ulici s domovními čísly, Obec a PSČ.
Pozn. Všechna pole jsou povinná!

Klikněte na **Uložit.** 2

Zde do názvu umístění je třeba zapsat kód pracoviště, který lékárně přidělil SÚKL. Máte-li více provozoven se samostatně přiděleným kódem pracoviště, budete tento krok opakovat vícekrát.

V LpW můžete kód pracoviště najít v údajích o firmě (menu **NÁSTROJE/ÚDAJE O FIRMĚ**).

■ Přidání koncového zařízení

III. ČÁST – NASTAVENÍ ORGANIZACE V NSOL

KROK 3: Přidání koncového zařízení (terminál, kasa, PC, apod.)

Identifikátor zařízení: může být libovolný text, (např. číslo v evidenci majetku nebo text typu „Vydejní terminal 1“, „Pokladna A“, „Kasa – FMD“, apod.).

Pozn.: Doporučujeme nepoužívat českou diakritiku (háčky, čárky)!

Klikněte na **Vytvořit**

2

Identifikátorem zařízení je v tomto případě program LpW, do tohoto pole запиšete tedy „LpW“. Takto to bude ve většině lékáren, program LpW máte sice na vícero počítačích (výdejní místo, příjem, laboratoř, atd.), ale pracujete s jednou databází LpW, přístupové údaje stačí tedy vygenerovat pouze jednou.

Používáte-li více instancí LpW (př. některé nemocniční lékárny), budete přidávat tolik koncových

¹ Jste-li zapojeni v pilotním projektu měli byste být informováni zvláště ohledně dodatku ke smlouvě.

² Zdroj: <https://www.czmvo.cz/file.php?id=253>

zařízení, kolik máte instancí LpW (v případě nemocniční lékárny tedy bude jeden identifikátor zařízení = **LpW – veřejna cast**, druhý identifikátor zařízení = **LpW – nemocnicni cast**, případně třetí identifikátor zařízení = **LpW – PZT**). Vygenerujete si tedy přístupové údaje zvlášť pro veřejnou část, zvlášť pro nemocniční část a případně zvlášť i pro část PZT.

Uložení vytvořených přihlašovacích údajů

III. ČÁST – NASTAVENÍ ORGANIZACE V NSOL

KROK 4: Uložení vytvořených přihlašovacích údajů

Zobrazí se Vám „Přihlašovací údaje klienta“.

Uložte tyto údaje do libovolného dokumentu (word, excel, onenote, wordpad, e-mail, apod.) a **uschovejte!**

Po kliknutí na ikonu se text uloží do paměti.

Buďte opatrní, neklikajte na obrazovce někam jinam, aby se nezakopírovala, ale vložte někam pomocí CTRL-C/V. Ušetřete práci Vašich IT kolegů.

Národní organizace pro ověřování

Doporučení: vygenerované přístupové kódy neuložte pomocí printscreenu, ale vložte někam pomocí CTRL-C/V. Ušetřete práci Vašich IT kolegů.

Pozor: Pokud si přístupové kódy neuložíte, nezbyde Vám nic jiného než příslušný údaj zrušit a založit znovu!!!

2

Zobrazené přihlašovací údaje je třeba vložit v LpW do konfigurace. Menu

NÁSTROJE/KONFIGURACE/GLOBÁLNÍ/EXTERNÍ SLUŽBY,

zde je úplně dole nastavení věnované protipadělkové směrnici. Přidělené **ID klienta => Client ID, Tajný klíč klienta => Client Secret**. Po vložení těchto údajů je nutné kliknout na tlačítko „**Uložit!**“!

Vložení ID klienta a tajného klíče klienta do LpW neznamena, že LpW bude automaticky komunikovat s FMD HUBem. Tyto údaje zde můžete mít „předpřipravené“. Určitě doporučujeme údaje zajistit s dostatečným předstihem – protipadělková směrnice vstupuje v platnost 9. 2. 2019.

Budete-li se chtít ihned po úspěšné registraci připojit ke komunikaci v rámci FMD HUBu a zkusit si tak práci s FMD kódem před 9. 2. 2019, je to možné, NOOL umožňuje souběžné připojení spolu s uživateli zapojenými do pilotu. Pravděpodobně však bude lékárnám nezapojeným do pilotního provozu doporučeno vyzkoušet ověření pouze na 1-2 produktech. Doporučujeme sledovat aktuality na stránkách NOOL a ČLnK.

Pro kompletní zprovoznění komunikace s FMD HUBem je potřeba zadat do konfigurace ještě URL a Autentizační URL a zaškrtnout volbu „Komunikovat s FMD Hubem“ (od verze LpW 2018.2.2.2) nebo volbu „Používat FMD“ (do verze LpW 2018.2.2.1). Od vyšší verze LpW bude možnost konfigurace Protipadělkové směrnice rozšířena o možnosti dočasného testování.

Další informace vztahující se k práci s FMD kódem v pilotním provozu najdete v manuálu „FMD“ v LpW sekce **NÁPOVĚDA/MANUÁL**.